



กรมสุขภาพจิต
ศูนย์สุขภาพจิตที่ 4

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของระบบบันทึกการคัดกรองสุขภาพจิต “Mental Health Screening Record”

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นผู้รับบริการตรวจประเมินความเครียดด้วยเครื่อง Biofeedback และการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิตจากผู้เชี่ยวชาญ (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “กิจกรรมการประมวลผล”) ได้ทราบและเข้าใจรูปแบบการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “เรา”) ดำเนินการ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่านเพื่อการดำเนินการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้

เราได้ดำเนินการพัฒนาระบบบันทึกการคัดกรองสุขภาพจิต “Mental Health Screening Record” เพื่อสนับสนุนการทำงานให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ สามารถจัดเก็บ ติดตาม และวิเคราะห์ผลการให้บริการได้อย่างครบถ้วน โดยเป็นระบบที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลผู้รับบริการสุขภาพจิต โดยเฉพาะการใช้ร่วมกับเครื่องประเมินความเครียดทางสรีรวิทยา (Biofeedback) ซึ่งจะช่วยให้สามารถดำเนินการคัดกรอง วินิจฉัย ติดตามผล และประเมินประสิทธิภาพการดูแลสุขภาพจิตของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ เราดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

๑. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เราดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐาน ความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ดังต่อไปนี้

๑.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป อาศัยฐานการปฏิบัติภารกิจของรัฐ ตามมาตรา ๒๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

๑.๒ ข้อมูลสุขภาพและสุขภาพจิต อาศัยข้อยกเว้นการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเพื่อการปฏิบัติภารกิจของรัฐด้านสาธารณสุข ตามมาตรา ๒๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑.๒.๑ พระราชบัญญัติสุขภาพจิต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒

๑.๒.๒ พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐

๑.๒.๓ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒.๔ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒

๑.๒.๕ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เราดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อความจำเป็นในการยืนยันตัวตนบุคคลสำหรับกิจกรรมการประมวลผล

๒.๒ เพื่อความจำเป็นในการป้อนข้อมูลเพื่อประมวลผลการตรวจประเมินความเครียด ด้วยเครื่อง Biofeedback

๒.๓ เพื่อความจำเป็นในการจัดทำทะเบียนผู้รับบริการ

๒.๔ เพื่อความจำเป็นในการติดต่อประสานงาน การสอบถาม การแจ้งข่าวสาร และการดำเนินงานด้านสุขภาพจิต

๒.๕ เพื่อความจำเป็นในการส่งต่อเพื่อการรักษา

๒.๖ เพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติด้านสุขภาพจิต

๒.๗ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต รวมทั้งการคุ้มครองสิทธิและข้อมูลด้านสุขภาพจิตของประชาชน

๓. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมและใช้

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๒. เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังรายการต่อไปนี้

๓.๑ แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
๑. เก็บข้อมูลจากท่านโดยตรง ผ่านการลงทะเบียน	คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เพศ, วัน/เดือน/ปีเกิด, อายุ, หมู่เลือด, สัญชาติ, เชื้อชาติ, เบอร์โทรศัพท์, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่, สิทธิการรักษาพยาบาล, โรงพยาบาลตามสิทธิ
๒. เก็บข้อมูลผลการประเมินความเครียด ด้วยเครื่อง Biofeedback โดยเจ้าหน้าที่ประจำเครื่อง Biofeedback บันทึกข้อมูลลงในระบบบันทึกการคัดกรองสุขภาพจิต “Mental Health Screening Record”	ผลการตรวจประเมินความเครียด - การทำงานของระบบประสาทอัตโนมัติ - ความสมดุลของระบบประสาทอัตโนมัติ - ความทนทานต่อความเครียด - ระดับความเครียด - ระดับความเหนื่อยล้า - อัตราการเต้นของหัวใจเฉลี่ย - ความเสถียรของกระแสไฟฟ้าหัวใจ - การเต้นของหัวใจผิดปกติ - ระดับของสภาวะหลอดเลือด

๓.๑ แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม (ต่อ)

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
๓. เก็บข้อมูลผลการคัดกรองสุขภาพจิต ด้วยแบบประเมินสุขภาพจิต โดยผู้รับบริการ ทำแบบประเมินสุขภาพจิตด้วยตนเอง และผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์ผลการประเมิน และบันทึกข้อมูลลงในระบบบันทึกการคัดกรองสุขภาพจิต “Mental Health Screening Record”	ผลการทำแบบประเมินสุขภาพจิต - พลังใจ (RQ) - ภาวะหมดไฟ (Burn out) - ความเครียด (ST-๕) - คัดกรองโรคซึมเศร้า (๒Q+ , ๙Q) - เสี่ยงฆ่าตัวตาย (๘Q)
๔. เก็บข้อมูลผลการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิตโดยผู้เชี่ยวชาญบันทึกข้อมูลลงในระบบบันทึกการคัดกรองสุขภาพจิต “Mental Health Screening Record”	- ข้อมูลการให้คำปรึกษา - ประเด็นที่พบจากการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิต - การติดตาม/เฝ้าระวัง/ส่งต่อตามสิทธิการรักษา - การให้การช่วยเหลือ

๓.๒ จุดประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
๑. เพื่อความจำเป็นในการยืนยันตัวตนบุคคลสำหรับการลงทะเบียนผู้รับบริการ	คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เพศ, วัน/เดือน/ปีเกิด, อายุ, หมู่เลือด, สัญชาติ, เชื้อชาติ, เบอร์โทรศัพท์, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่, สิทธิการรักษาพยาบาล, โรงพยาบาลตามสิทธิ
๒. เพื่อความจำเป็นในการป้อนข้อมูลเพื่อประมวลผลการตรวจประเมินความเครียดด้วยเครื่อง Biofeedback	ชื่อ นามสกุล, เพศ, วัน/เดือน/ปีเกิด
๓. เพื่อความจำเป็นในการติดต่อประสานงาน การสอบถาม การแจ้งข่าวสาร และการดำเนินงานด้านสุขภาพจิต	ชื่อ นามสกุล, เพศ, อายุ, เบอร์โทรศัพท์, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่
๔. เพื่อการวิเคราะห์ทางสถิติด้านสุขภาพจิต	เพศ, อายุ, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่, ผลการตรวจประเมินด้วยเครื่อง Biofeedback, ผลการทำแบบประเมินสุขภาพจิต, ประเด็นที่พบจากการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิต

๓.๒ จุดประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
<p>๕. เพื่อความจำเป็นในการจัดทำทะเบียนผู้รับบริการ</p>	<p>คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เพศ, วัน/เดือน/ปีเกิด, อายุ, หมู่เลือด, สัญชาติ, เชื้อชาติ, เบอร์โทรศัพท์, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่, สิทธิการรักษาพยาบาล, โรงพยาบาลตามสิทธิ, ผลการตรวจประเมินด้วยเครื่อง Biofeedback, ผลการทำแบบประเมินสุขภาพจิต, ข้อมูลการให้คำปรึกษา, ประเด็นที่พบจากการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิต, การติดตาม/เฝ้าระวัง/ส่งต่อตามสิทธิการรักษา, การให้การช่วยเหลือ, ประวัติการเข้ารับบริการ</p>
<p>๖. เพื่อความจำเป็นในการส่งต่อเพื่อการรักษา</p>	<p>คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เพศ, วัน/เดือน/ปีเกิด, อายุ, หมู่เลือด, สัญชาติ, เชื้อชาติ, เบอร์โทรศัพท์, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่, สิทธิการรักษาพยาบาล, โรงพยาบาลตามสิทธิ, ผลการตรวจประเมินด้วยเครื่อง Biofeedback, ผลการทำแบบประเมินสุขภาพจิต, ข้อมูลการให้คำปรึกษา, ประเด็นที่พบจากการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิต, การติดตาม/เฝ้าระวัง/ส่งต่อตามสิทธิการรักษา, การให้การช่วยเหลือ, ประวัติการเข้ารับบริการ</p>
<p>๗. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต รวมทั้งการคุ้มครองสิทธิและข้อมูลด้านสุขภาพจิตของประชาชน</p>	<p>คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เพศ, วัน/เดือน/ปีเกิด, อายุ, หมู่เลือด, สัญชาติ, เชื้อชาติ, เบอร์โทรศัพท์, อาชีพ, หน่วยงาน/สถานประกอบการ, ที่อยู่, สิทธิการรักษาพยาบาล, โรงพยาบาลตามสิทธิ, ผลการตรวจประเมินด้วยเครื่อง Biofeedback, ผลการทำแบบประเมินสุขภาพจิต, ข้อมูลการให้คำปรึกษา, ประเด็นที่พบจากการให้บริการปรึกษาทางด้านสุขภาพจิต, การติดตาม/เฝ้าระวัง/ส่งต่อตามสิทธิการรักษา, การให้การช่วยเหลือ, ประวัติการเข้ารับบริการ</p>

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจะถูกใช้เพื่อวัตถุประสงค์ตามข้อ ๒ เท่านั้น และจะไม่ถูกเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่

- ๔.๑ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ๔.๒ ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- ๔.๓ เป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์ในการรักษาพยาบาลและสาธารณสุข

๕. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ท่านมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๕.๑ สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เราเก็บรวบรวมโดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่กรณีที่เรากำลังดำเนินการตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่การเข้าถึงและรับสำเนาของท่านจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๕.๒ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๕.๓ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยท่านมีสิทธิขอให้เราลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลได้ ทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ สิทธิในการขอให้เราระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่เราได้ตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านเพื่อให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๕.๔.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๕.๔.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่เราได้แจ้งแก่ท่านในการเก็บรวบรวม เว้นแต่ท่านประสงค์ให้เราเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

๕.๔.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่เรายู่ระหว่างพิสูจน์ถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๕.๕ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่เรามีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น เราสามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของเรา เป็นต้น)

๕.๖ สิทธิในการขอถอนความยินยอม ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่เราในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรักษา เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายหรือเงื่อนไขการใช้บริการให้เราจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไป

๕.๗ สิทธิในการขอรับ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากเราได้ ในกรณีที่ เราได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงอาจขอให้เราส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้การใช้สิทธินี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็น ตามวัตถุประสงค์และตามกฎหมายดังกล่าวแล้ว เราจะดำเนินการลบทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เราขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะไม่มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

ในกรณีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากการประชาสัมพันธ์ร่างมาตรฐาน ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อปรับปรุงร่างมาตรฐานให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เป็นระยะเวลา ๑๐ ปี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เราจะดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้

๗. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

เรามีมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โดยการจำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้สามารถเข้าถึงได้โดยเจ้าหน้าที่เฉพาะรายหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือได้รับมอบหมายที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้วเท่านั้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องยึดมั่น และปฏิบัติตามมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของเราอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนเองรับรู้จากการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ โดยเรามีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลทั้งในเชิงองค์กรหรือเชิงเทคนิคที่ได้มาตรฐานสากล และเป็นไปตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เมื่อเรามีการส่ง โอนหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สาม ไม่ว่า เพื่อการให้บริการตามพันธกิจ ตามสัญญา หรือข้อตกลงในรูปแบบอื่น เราจะกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับที่เหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อยืนยันว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมจะมีความมั่นคงปลอดภัยอยู่เสมอ

ทั้งนี้ เราขอให้ออกข้อมูลกับท่านว่า ปัจจุบันยังไม่มีวิธีการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการจัดเก็บข้อมูลที่สมบูรณ์แบบหรือไม่มีช่องโหว่ที่ไม่สามารถผ่านเข้าไปได้ ประกอบกับอาจมีบุคคลภายนอกที่พยายามดักข้อมูลหรือทำการใด ๆ เพื่อเข้าถึงข้อมูลระหว่างการส่งข้อมูลหรือเข้ามาในระบบของท่านหรือของเราอย่างไม่มีสิทธิตามกฎหมาย และบุคคลดังกล่าวอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง

อย่างไรก็ดี เรามีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของเรา

๘. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เราอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านก็ต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบสันดาน ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุญาตหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอมาที่ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เลขที่ ๙๔/๑ หมู่ ๓ ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ mhcr๔@dmh.mail.go.th

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบสันดาน ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุญาตหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย มีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล เราจะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ เราอาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ตามกรณีที่มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

๙. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เราได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยเราจะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

๑๐. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

เราอาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ mhcr๔.dmh.go.th อย่างไรก็ดี เราขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่เรา

การเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็น การรับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดหยุดการใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ และโปรดติดต่อมายังเราเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงต่อไป ทั้งนี้ หากท่านยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

๑๑. การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

สถานที่ติดต่อ : ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เลขที่ ๙๔/๑ หมู่ ๓ ถนนรังสิต-ปทุมธานี
ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

อีเมล : mhcr๔@dmh.mail.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๗ ๐๙๐๒

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อ : นายอนันต์ จินดานิล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔
สถานที่ติดต่อ : ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เลขที่ ๙๔/๑ หมู่ ๓ ถนนรังสิต-ปทุมธานี
ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

อีเมล : mhcr๔@dmh.mail.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๗ ๐๙๐๒



(นางสาวรัชวัลย์ บุญโถม)
ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔