



## กรมสุขภาพจิต

ศูนย์สุขภาพจิตที่ 4

### คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของระบบจดจำลายนิ้วมือและบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากร ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (“ประกาศ”) นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านซึ่งเป็นผู้ใช้งานระบบจดจำลายนิ้วมือและบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากร ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ (ซึ่งต่อไปในประกาศนี้เรียกว่า “กิจกรรมการประมวลผล”) ได้ทราบและเข้าใจรูปแบบ การเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ดำเนินการ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลในข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่านเพื่อการดำเนินการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบจดจำลายนิ้วมือและบันทึกเวลาปฏิบัติราชการเพื่อยืนยันตัวตนและบันทึกเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรในศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ และเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการตามภารกิจ นั้น

ทั้งนี้ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

#### ๑. ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ฐานความยินยอม

#### ๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อความจำเป็นในการยืนยันตัวตนบุคคลสำหรับกิจกรรมประมวลผล

๒.๒ เพื่อความถูกต้อง ชัดเจน และมีประสิทธิภาพในการลงบันทึกเวลาปฏิบัติราชการ

๒.๓ เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลการปฏิบัติราชการ

๒.๔ เพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาดิจิทัล กรมสุขภาพจิต ฉบับที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒

“พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานสุขภาพจิตดิจิทัล”

#### ๓. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เก็บรวบรวมและใช้

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๒. ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังรายการต่อไปนี้

๓.๑ แหล่งข้อมูลและรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม มีดังนี้

แหล่ง/วิธีการเก็บรวบรวม	รายการข้อมูลส่วนบุคคล
๑. เก็บข้อมูลจากท่านโดยตรง ผ่านเครื่องสแกนลายนิ้วมือ	ชื่อ นามสกุล, ลายนิ้วมือ, เวลาปฏิบัติราชการ (เข้า - ออก)

๓.๒ จุดประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

จุดประสงค์ในการใช้ข้อมูล	รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ใช้
๑. เพื่อความจำเป็นในการยืนยันตัวตนบุคคลสำหรับกิจกรรมประมวลผล	ชื่อ นามสกุล, ลายนิ้วมือ
๒. เพื่อความถูกต้อง ชัดเจน และมีประสิทธิภาพในการลงบันทึกเวลาปฏิบัติราชการ	ชื่อ นามสกุล, ลายนิ้วมือ , เวลาปฏิบัติราชการ (เข้า - ออก)
๓. เพื่อประโยชน์ในการประมวลผลการปฏิบัติราชการ	ชื่อ นามสกุล, ลายนิ้วมือ , เวลาปฏิบัติราชการ (เข้า - ออก)
๔. เพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาดิจิทัล กรมสุขภาพจิต ฉบับที่ ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ “พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานสุขภาพจิตดิจิทัล”	ฐานข้อมูล (ชื่อ นามสกุล, ลายนิ้วมือ , เวลาปฏิบัติราชการ (เข้า - ออก))

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ไม่มีการเปิดเผยข้อมูล

๕. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ท่านมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๕.๑ สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เก็บรวบรวมโดยไม่ได้ได้รับความยินยอมจากท่าน เว้นแต่กรณีที่คุณยสุขภาพจิตที่ ๔ ต้องดำเนินการตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่การเข้าถึงและรับสำเนาของท่านจะส่งผลกระทบต่อโอกาสก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๕.๒ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๕.๓ สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยท่านมีสิทธิขอให้ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของข้อมูลได้ ทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ สิทธิในการขอให้ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ได้ตรวจสอบตามคำร้องขอของท่าน เพื่อให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๕.๔.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๕.๔.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ได้แจ้งแก่ท่านในการเก็บรวบรวม เว้นแต่ท่านประสงค์ให้ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

๕.๔.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ อยู่ระหว่างพิสูจน์ถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๕.๕ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ สามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เป็นต้น)

๕.๖ สิทธิในการขอลอนความยินยอม ในกรณีที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรักษา เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายหรือเงื่อนไขการใช้บริการให้ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ จำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไป

๕.๗ สิทธิในการขอรับ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยท่านมีสิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ได้ในกรณีที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงอาจขอให้ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้การใช้สิทธินี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

## ๖. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาเท่าที่ข้อมูลนั้นยังมีความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล และตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาและข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสิ้นความจำเป็น ตามวัตถุประสงค์และตามกฎหมายดังกล่าวแล้ว ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ จะดำเนินการลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้ต่อไป อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีข้อพิพาท การใช้สิทธิหรือคดีความอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ขอสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปจนกว่าข้อพิพาทนั้นจะได้มีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

## ๗. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ มีมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โดยการจำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้สามารถเข้าถึงได้โดยเจ้าหน้าที่เฉพาะรายหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือได้รับมอบหมายที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้วเท่านั้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะต้องยึดมั่น และปฏิบัติตามมาตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ อย่างเคร่งครัดตลอดจนมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนเองรับรู้จากการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่

โดยศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ มีมาตรการรักษา ความปลอดภัยข้อมูลทั้งในเชิงองค์กรหรือเชิงเทคนิคที่ได้มาตรฐานสากล และเป็นไปตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เมื่อศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ มีการส่ง โอน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สามไม่ว่า เพื่อให้การให้บริการตามพันธกิจ ตามสัญญา หรือข้อตกลงในรูปแบบอื่น ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ จะกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับที่เหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อยืนยันว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เก็บรวบรวมจะมีความมั่นคงปลอดภัยอยู่เสมอ

ทั้งนี้ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ขอให้ข้อมูลกับท่านว่า ปัจจุบันยังไม่มีวิธีการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการจัดเก็บข้อมูลที่สมบูรณ์แบบหรือไม่มีช่องโหว่ที่ไม่สามารถผ่านเข้าไปได้ ประกอบกับอาจมีบุคคลภายนอกที่พยายามดักข้อมูลหรือทำการใด ๆ เพื่อเข้าถึงข้อมูลระหว่างการส่งข้อมูลหรือเข้ามาในระบบของท่านหรือของศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ อย่างไม่มีสิทธิตามกฎหมาย และบุคคลดังกล่าวอาจนำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง

อย่างไรก็ดี ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔

## ๘. การมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านก็ต่อเมื่อได้รับคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สืบสันดาน ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุญาตหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมาย โดยส่งคำร้องขอมาที่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เลขที่ ๙๔/๑ หมู่ ๓ ตำบลบางพูน อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ mhcr๔@dmh.mail.go.th

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูล ผู้สืบสันดาน ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุญาตหรือผู้พิทักษ์ตามกฎหมายมีการคัดค้านการจัดเก็บ ความถูกต้อง หรือการกระทำใด ๆ เช่น การแจ้งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ จะดำเนินการบันทึกหลักฐานคำคัดค้านดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

ทั้งนี้ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ อาจปฏิเสธสิทธิตามวรรคสองได้ตามกรณีที่มีกฎหมายกำหนด หรือในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกทำให้ไม่ปรากฏชื่อหรือสิ่งบอกลักษณะอันสามารถระบุตัวท่านได้

## ๙. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่เฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกิจกรรมการประมวลผลนี้เท่านั้นที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้โดยศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ จะดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

## ๑๐. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ อาจพิจารณาปรับปรุง แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ mhcr๔.dmh.go.th อย่างไรก็ตาม ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ ขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔

การเข้าใช้งานผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้กิจกรรมการประมวลผลนี้ของท่าน ถือเป็นารับทราบตามข้อตกลงในประกาศนี้ ทั้งนี้ โปรดหยุดการใช้งานหากท่านไม่เห็นด้วยกับข้อตกลงในประกาศฉบับนี้ และโปรดติดต่อมายังศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงต่อไป ทั้งนี้ หากท่านยังคงใช้งานต่อไปภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้ว

#### ๑๑. การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

##### ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔

สถานที่ติดต่อ : ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เลขที่ ๙๔/๑ หมู่ ๓ ถนนรังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน

อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

อีเมล : mhcr๔@dmh.mail.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๗ ๐๙๐๒

##### เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อ : นายอนันต์ จินดานิล นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔

สถานที่ติดต่อ : ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔ เลขที่ ๙๔/๑ หมู่ ๓ ถนนรังสิต-ปทุมธานี ตำบลบางพูน

อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

อีเมล : mhcr๔@dmh.mail.go.th

โทรศัพท์ : ๐ ๒๑๔๗ ๐๙๐๒

(นางสาวรัชวัลย์ บุญโถม)

ผู้อำนวยการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๔